

Согласие на обработку персональных данных

Редакция от 19 июня 2026 г.

Оператор	Якупов Анвар Ринатович
Статус	плательщик налога на профессиональный доход (самозанятый)
ИНН	026207166239
Контакт	yakupovanvar@yandex.ru

Я, **[ФИО клиента / заявителя]**, настоящим свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие **Якупов Анвар Ринатович**, плательщику налога на профессиональный доход (самозанятому), ИНН: 026207166239, контакт: yakupovanvar@yandex.ru, далее — Оператор, на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

Если я передаю Оператору персональные данные другого заявителя, ребёнка, представителя, сопровождающего, приглашающего лица или иного третьего лица, я подтверждаю, что имею право передать такие данные Оператору и получил(а) необходимые согласия соответствующих лиц или их законных представителей.

1. Цели обработки персональных данных

1.1. Оказание информационно-технических услуг по автоматизированному и/или ручному поиску свободных слотов и техническому содействию в создании черновика заявки, заполнении формы и оформлении записи в визовый центр Италии, Франции, Испании или иной согласованной страны.

1.2. Создание, заполнение, сохранение, возобновление и завершение черновика заявки в системе записи.

1.3. Подтверждение e-mail, ввод кода подтверждения, выбор визового центра, типа визы, количества заявителей, даты поездки, даты и времени записи.

1.4. Взаимодействие со мной по вопросам оказания услуги, уточнение данных, направление уведомлений, результата записи, номера записи, PDF-подтверждения, скриншотов результата, ссылок и иной информации, связанной с оказанием услуги.

1.5. Исполнение договора оказания услуг, учёт оплаты, направление чека, рассмотрение обращений, претензий и защита прав Оператора.

1.6. Обеспечение технической возможности выполнения услуги, фиксация статуса заявки, подтверждение факта оказания услуги и восстановление хода выполнения заявки при техническом сбое.

2. Категории субъектов персональных данных

2.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий лиц:

- Заказчик;
- заявитель на визу;
- несколько заявителей в одной заявке;
- несовершеннолетний заявитель;
- законный представитель несовершеннолетнего;

- представитель заявителя;
- сопровождающее лицо;
- приглашающее лицо;
- контактное лицо по размещению;
- лицо, оплачивающее поездку;
- иные лица, данные которых переданы Оператору для оказания услуги.

3. Перечень обрабатываемых персональных данных

3.1. Оператор вправе обрабатывать следующие персональные данные в объёме, фактически переданном Оператору, внесённом в форму записи или сформированном в результате оказания услуги.

3.2. Данные для создания черновика заявки и первичного заполнения

Визовый центр; тип визы; количество заявителей; e-mail заявителя; код подтверждения e-mail; подтверждение согласий и чекбоксов в форме визового центра; подтверждение сроков рассмотрения; подтверждение соответствия региону подачи; даты поездки (дата начала и дата окончания).

3.3. Идентификационные данные

Фамилия, имя, отчество на русском языке; фамилия и имя латиницей по заграничному паспорту; фамилия при рождении; дата рождения; пол; гражданство; гражданство при рождении; страна рождения; место рождения; семейное положение.

3.4. Паспортные данные

Номер заграничного паспорта; дата выдачи; срок действия; орган, выдавший заграничный паспорт; тип паспорта, если требуется формой; номер внутреннего паспорта РФ; дата выдачи; орган, выдавший внутренний паспорт РФ; адрес регистрации по внутреннему паспорту.

3.5. Контактные и адресные данные

Номер телефона; e-mail; страна проживания; город проживания; домашний адрес; адрес регистрации; полный адрес; почтовый индекс; телефон для SMS-уведомлений; адрес доставки, если используется опция доставки.

3.6. Сведения о занятости и социально-биографические данные

Категория занятости; должность; наименование работодателя; сведения, необходимые для заполнения соответствующего раздела формы визового центра.

3.7. Сведения о поездке

Страны назначения; государство первого въезда; тип и количество запрашиваемых въездов; даты поездки; сведения о ранее сданных отпечатках пальцев за последние 5 лет, если такой вопрос предусмотрен формой; сведения о родстве с гражданином ЕС, если применимо; сведения о цели поездки и параметрах подачи, если они необходимы для записи.

3.8. Сведения о размещении

Тип размещения; название отеля, жилья или иного места размещения; адрес размещения; город размещения; телефон места размещения; e-mail места размещения; данные приглашающей стороны или контактного лица, если они необходимы для заполнения формы.

3.9. Финансовые сведения

Сведения о том, кто оплачивает поездку; сведения об источниках средств для поездки; выбранные варианты средств оплаты поездки, предусмотренные формой; сведения об оплате услуги Оператора.

3.10. Данные представителя или подписанта

Выбор подписанта или представителя; ФИО подписанта; данные внутреннего паспорта подписанта; адрес регистрации подписанта; ФИО представителя; адрес представителя; телефон представителя; иные данные представителя, если они требуются для записи.

3.11. Данные записи и результата услуги

Выбранная дата записи; выбранное время записи; номер записи; статус заявки или записи; ссылка или токен для продолжения черновика заявки, если такая ссылка используется системой записи; PDF-подтверждение записи; письмо, уведомление, скриншот результата или иной документ, подтверждающий оформление записи.

3.12. Оператор не запрашивает и не обрабатывает сами отпечатки пальцев, фотоизображения лица для идентификации или иные биометрические образцы, если это прямо не согласовано отдельно. При этом Оператор может обрабатывать сведения о том, сдавались ли отпечатки пальцев ранее, если такой вопрос предусмотрен формой визового центра.

3.13. Оператор не относит к персональным данным субъекта технические данные, которые используются только для тестирования, настройки, мониторинга или работы собственных технических аккаунтов Оператора и не связаны с конкретной заявкой субъекта персональных данных.

4. Действия с персональными данными

4.1. Я разрешаю Оператору совершать с моими персональными данными следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, ввод в формы, передача, предоставление, копирование, формирование файлов, получение подтверждения записи, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4.2. Обработка может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

5. Передача персональных данных третьим лицам

5.1. Я согласен(на), что мои персональные данные могут быть переданы, предоставлены или внесены в формы и информационные системы третьих лиц, если это необходимо для оказания услуги.

5.2. К таким третьим лицам могут относиться:

- российские визовые центры;
- российские операторы записи;
- операторы сайтов визовых центров;
- консульства и посольства, если передача им данных предусмотрена правилами записи или подачи документов;
- сервисы подтверждения e-mail;
- платёжные сервисы, если используются для оплаты;
- сервисы связи и мессенджеры, используемые для взаимодействия со мной;

— хостинг-провайдеры, облачные сервисы и технические подрядчики Оператора, если они используются для хранения или обработки данных.

5.3. Передача данных осуществляется только в объёме, необходимом для оказания услуги, подтверждения результата, исполнения договора, учёта оплаты, рассмотрения обращений или защиты прав Оператора.

6. Трансграничная передача персональных данных

6.1. Оператор самостоятельно не осуществляет трансграничную передачу моих персональных данных, если услуга оказывается путём внесения данных в российские сайты, формы и информационные системы российских операторов записи или визовых центров.

6.2. Я понимаю, что дальнейшая обработка данных визовым центром, оператором записи, консульством, посольством или иным третьим лицом может осуществляться по их собственным правилам, документам и применимому законодательству.

6.3. Если для оказания конкретной услуги потребуются самостоятельная трансграничная передача персональных данных Оператором, такая передача осуществляется только при наличии предусмотренных законом оснований и соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

7. Срок обработки и хранения

7.1. Персональные данные обрабатываются до достижения целей обработки, отзыва согласия или прекращения необходимости в обработке данных, если более длительное хранение не требуется по законодательству Российской Федерации или для защиты прав Оператора.

7.2. Черновики заявок, ссылки или токены для продолжения черновика заявки, номер записи, статус заявки, PDF-подтверждение, письма, уведомления и иные документы, связанные с результатом услуги, хранятся в течение срока, необходимого для оказания услуги, подтверждения результата, рассмотрения обращений, претензий и защиты прав Оператора.

7.3. Срок хранения данных, связанных с оказанием услуги и подтверждением результата: 90 дней после завершения оказания услуги, если более длительное хранение не требуется для рассмотрения претензии, защиты прав Оператора, исполнения налоговых обязанностей или требований закона.

7.4. Информация, необходимая для подтверждения факта оказания услуги, оплаты, направления чека, исполнения налоговых обязанностей, рассмотрения претензий и защиты прав Оператора, может храниться в течение сроков, необходимых для соответствующих целей.

8. Отзыв согласия

8.1. Я вправе отозвать настоящее согласие, направив Оператору сообщение в согласованном канале связи или на e-mail: yakupovanvar@yandex.ru.

8.2. Я понимаю, что отзыв согласия до завершения оказания услуги может сделать дальнейшее оказание услуги невозможным.

8.3. После получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных, за исключением случаев, когда продолжение обработки допускается законодательством Российской Федерации.

9. Подтверждение согласия

9.1. Настоящее согласие оформляется отдельно от условий оказания услуг.

9.2. Направляя Оператору приведённое ниже сообщение, я подтверждаю принятие настоящего согласия:

«Я, [ФИО], даю согласие на обработку моих персональных данных для оказания услуги по поиску и оформлению записи в визовый центр на условиях направленного согласия».

9.3. Если я передаю данные другого лица, я подтверждаю наличие полномочий и необходимых согласий на передачу таких данных Оператору.